

Одобрены на общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№ 29 «Журавушка»
« 16 » февраля 2026 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 5
в коллективный договор
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 29 «Журавушка»
(регистрационный номер 41/23 от 24.11.2023)

город Сургут
2026 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 «Журавушка» (далее – Учреждение), в лице заведующего Учреждением Солопьевой Светланы Викторовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Лысенко Ольги Валерьевны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 5 от «16» февраля 2026 года внести в коллективный договор Учреждения (далее – коллективный договор), следующие изменения:

1. Пункт 1.4 раздела 1 «Общие положения» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.4. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута», соглашением между Администрацией города Сургута и Сургутской городской организацией Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации по обеспечению социальных гарантий работникам муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2025-2027 годы (далее – Соглашение), уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами».

2. Пункт 5.4 раздела 5 «Гарантии и компенсации» изложить в следующей редакции:

«5.4. Работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам, предусмотренные ст. 173 - 177 ТК РФ:

- совмещающим работу с получением высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам;

- совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук;

- совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения при получении образования соответствующего уровня впервые.

Указанные гарантии и компенсации также могут предоставляться работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным для получения образования работодателем в соответствии с трудовым договором или ученическим договором, заключенным между работником и работодателем

в письменной форме».

3. Подпункт 2.7.11 пункта 2.7 раздела 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» приложения 1 к коллективному договору, правил внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) изложить в следующей редакции:

«2.7.11. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками настоящего Кодекса или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона».

4. Пункт 3.1 раздела 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР дополнить подпунктом 3.1.13 в следующей редакции:

«3.1.13. Осуществлять контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего трудового распорядка, исполнением трудовых обязанностей, сохранностью имущества с применением видеонаблюдения (с письменного согласия работников и родителей (законных представителей) воспитанников) в рабочих помещениях Учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, регулирующим порядок осуществления видеонаблюдения».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

5.1. В части 4) подпункта 5.2.1 пункта 5.2 слово «тьютор,» исключить.

5.2. В части 5) подпункта 5.2.1 пункта 5.2 слова «администратор баз данных» заменить словами «младший администратор баз данных».

5.3. Часть 7 подпункта 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) Режим рабочего времени, установленный для рабочих:

- кладовщика,
- швеи,
- кастелянши,
- мойщика посуды,
- уборщика служебных помещений;
- грузчика:

время начала работы – 08 часов 00 минут;

время окончания работы:

для мужчин – 16 часов 30 минут;

для женщин – 15 часов 42 минут;

перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут;

- уборщика территорий:

время начала работы – 06 часов 00 минут;

время окончания работы:

для мужчин – 14 часов 30 минут;

для женщин – 13 часов 42 минут;

перерыв для отдыха и питания – с 10 часов 00 минут до 10 часов 30 минут».

5.4. Абзац шестой (уборщик служебных помещений) части 8 исключить.

5.5. Подпункт 5.2.1 пункта 5.2 дополнить частями 10, 11 следующего содержания:

«10) Гибкий режим рабочего времени устанавливается для тьютора.

11) Режим рабочего времени для должностей/профессий:

- инструктор по гигиеническому воспитанию,
- ассистент по оказанию технической помощи,
- делопроизводитель:

время начала работы - 08 часов 00 минут

время окончания работы (женщин) - 15 часов 42 минут

перерыв для отдыха и питания - с 12 часов 00 минут по 12 часов 30 минут».

5.6. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Рабочее время педагогических работников Учреждения.

5.3.1. Для педагогических работников, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

5.3.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка учащихся, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовому договору) и должностными инструкциями.

5.3.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения и иных работников Учреждения, осуществляющих преподавательскую деятельность, устанавливается настоящими Правилами в соответствии с трудовым законодательством, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», трудовым договором, графиками работы, расписанием занятий и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

1) продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, а также объема их учебной (тренировочной) нагрузки либо объема педагогической работы, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации (далее соответственно - учебная нагрузка, объем педагогической работы);

2) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с учащимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися;

3) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату.

5.3.4. Выполнение педагогической работы учителями, педагогами дополнительного образования в период учебного года (далее – работники, ведущие преподавательскую работу) Учреждения характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом объеме их учебной нагрузки, определяемой в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее – нормируемая часть педагогической работы).

К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, относится выполнение видов работы, непосредственно предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

5.3.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками, относятся:

1) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, за исключением) – рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным пунктом 6.3 статьи 12 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей воспитанников, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

2) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

3) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний, утверждаемыми локальными нормативными актами Учреждения.

5.3.6. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для воспитанников.

5.3.7. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников.

5.3.7.1. Режим рабочего времени воспитателей устанавливается в две смены согласно графику сменности.

Режим рабочего времени воспитателей (в группах с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе – 60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы) определяется с учетом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.3.7.2. Особенности режима рабочего времени педагогов-психологов.

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется настоящими Правилами с учётом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах более половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчётной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом осуществляется непосредственно в Учреждении.

5.3.8. Общие собрания, заседания педагогического совета, занятия методических объединений, совещания не должны длиться более двух с половиной часов; родительские собрания – полутора часов; занятия кружков и секций – от 15 до 30 минут».

5.7. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для воспитанников Учреждения по санитарно-эпидемиологическим и климатическим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Учреждения.

В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах), либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим и климатическим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе, прочие специалисты, служащие, рабочие - к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим пунктом».

5.8. Абзац первый пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. Запрещается направление в служебные командировки работников в возрасте до восемнадцати лет, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

6. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

6.1. Подпункт 6.2.1 пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2.1. В течение рабочего дня (смены) работникам Учреждения предоставляется перерыв для отдыха и питания в соответствии с пунктом 5.2 настоящих Правил, учитывая следующее:

- время перерыва для отдыха и питания для воспитателей, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, не устанавливается, им обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего времени одновременно вместе

с воспитанниками;

- время перерыва для отдыха и питания для учителя, педагога дополнительного образования, учителя-логопеда, учителя-дефектолога – не регламентируется и зависит от расписания учебных занятий;

- время перерыва для отдыха и питания для работников, работающих по графику сменности предоставляется в соответствии с графиками сменности;

- перерыв может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов».

6.2. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7:

- дополнить после слов «- педагог дополнительного образования» абзацем «- тьютор»;

- заменить слова «работающим полный рабочий день с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья» словами «работающим с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья».

6.3. Подпункт 6.9.2 пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9.2. Без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии

в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году;

- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы – до 14 календарных дней;

- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам – продолжительность отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем».

7. Приложение 3, 5 к коллективному договору изложить в редакции согласно приложению 1, 2 к настоящим изменениям соответственно.

8. В Приложении 7 к коллективному договору:

- пункт 1.2 дополнить после слова «-учитель-дефектолог» абзацем «-тьютор»;

- в пункте 1.4 заменить слова «утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации» от 31.05.2016 № 644» словами «утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.03.2025 № 236».

От работодателя:

Заведующий

МБДОУ № 29 «Журавушка»

 С.В. Солопьева
(подпись)
«16» _____ 2026 г.
М.П.

От работников:

Председатель первичной

профсоюзной организации МБДОУ № 29 «Журавушка»

 О.В. Лысенко
(подпись)
«16» _____ 2026 г.
М.П.

Коллективный договор (изменение, дополнение)	
зарегистрирован _____	в управлении по труду
Администрации города Сургута	
Регистрационный номер	48/23-5
« 05 »	марта 20 26 года
(дата регистрации)	
Начальник управления	
(должность)	Иванов И.И.
(подпись)	

Приложение 1 к изменениям № 5
в коллективный договор

«Приложение 3
к Коллективному договору
МБДОУ № 29 «Журавушка»

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)		
1.1.	Заведующий	1 раз в год
1.2.	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
1.3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
1.4.	Шеф-повар	1 раз в год
1.5.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	1 раз в год
2. Должности педагогических работников		
2.1.	Воспитатель	1 раз в год
2.2.	Педагог-психолог	1 раз в год
2.3.	Учитель	1 раз в год
2.4.	Учитель-логопед	1 раз в год
2.5.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
2.6.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
2.7.	Тьютор	1 раз в год
3. Должности работников учебно-вспомогательного персонала (УВП)		
3.1.	Младший воспитатель	1 раз в год
4. Общеотраслевые должности служащих (ОДС)		
4.1.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
4.2.	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.3.	Специалист по закупкам	1 раз в год
4.4.	Администратор	1 раз в год
4.5.	Младший администратор баз данных	1 раз в год
4.6.	Инструктор по гигиеническому воспитанию	1 раз в год
4.7.	Делопроизводитель	1 раз в год
4.8.	Документовед	1 раз в год
4.9.	Ассистент по оказанию технической помощи	1 раз в год
5. Общеотраслевые профессии рабочих (ОПР)		

5.1.	Уборщик территорий	1 раз в год
5.2.	Швея	1 раз в год
5.3.	Машинист по стирке и ремонту одежды	1 раз в год
5.4.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
5.5.	Кастелянша	1 раз в год
5.6.	Кладовщик	1 раз в год
5.7.	Повар детского питания	1 раз в год
5.8.	Помощник повара	1 раз в год
5.9.	Мойщик посуды	1 раз в год
5.10.	Грузчик	1 раз в год

».

Приложение 2 к изменениям № 5
в Коллективный договор

«Приложение 5
к Коллективному договору
МБДОУ № 29 «Журавушка»

Таблица для учёта квалификационных категорий при оплате труда за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория»

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываются в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
1. Учитель, преподаватель	Учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель», «преподаватель»)
2. Старший воспитатель, воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
3. Руководитель физического воспитания	Учитель (при выполнении учебной преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «руководитель физического воспитания»)
4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель-организатор	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины); старший

основ безопасности и защиты Родины	педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», «преподаватель-организатор основ безопасности защиты Родины»)
5. Мастер производственного обучения	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»)
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель-логопед», «учитель-дефектолог»)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель; концертмейстер
8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) области искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер (при совпадении профиля работы); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), по должности «концертмейстер»)

9. Старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший педагог дополнительного образования», «педагог дополнительного образования»)
10. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель»)
11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре)	Инструктор по физической культуре
12. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности и защиты Родины)	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
13. Учитель трудового обучения (технологии), учитель труда (технологии)	Инструктор по труду
14. Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «инструктор по физической культуре»)
15. Музыкальный руководитель	Учитель музыки (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «музыкальный руководитель»)
16. Преподаватель музыкальных дисциплин	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам

профессиональной образовательной организации	(образовательным программам) в области искусств при совпадении профиля деятельности); музыкальный руководитель; концертмейстер; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации)
---	---

».



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 11 листов
заявитель МБДОУ №29 «Журавушка»
С.В. Солопова

20 26 г.





МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТРУДУ

ул. Восход, 4, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел. (3462) 20-25-70
E-mail: trud_86@admsurgut.ru

Заведующему
МБДОУ № 29 «Журавушка»
С.В. Солопьевой

Управление по труду



173611956100
№46-06-66/6
от: 05/03/2026

УВЕДОМЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Изменения № 5 коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 «Журавушка» (МБДОУ № 29 «Журавушка»),

(полное наименование коллективного договора (изменений, дополнений))

заключенное между
работодателем МБДОУ № 29 «Журавушка» в лице заведующего Солопьевой Светланы Викторовны и работниками МБДОУ № 29 «Журавушка» в лице председателя первичной профсоюзной организации МБДОУ № 29 «Журавушка» Лысенко Ольги Валерьевны, дата подписания 16.02.2026, срок действия по 07.11.2026,

(указываются стороны, подписавшие коллективный договор (изменения, дополнения), дата подписания, срок действия)

зарегистрировано 5 марта 2026 года
регистрационный номер 41/23-5.

Условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Начальник управления

Г.М. Кузнецова

Исполнитель: :

Третьякова Людмила Михайловна,
специалист-эксперт отдела социально-
трудовых отношений управления по труду,
тел.: (3462) 20-25-70 доб. 36461

