

Одобрены
на общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 29 «Журавушка»

«03» сентября 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 2
к Коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 29 «Журавушка»

Регистрационный номер 41/23 от 24.11.2023

город Сургут
2024 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 «Журавушка» (далее – Учреждение), в лице заведующего Учреждения Солопьевой Светланы Викторовны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Лысенко Ольги Валерьевны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 4 от «3» 09 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 41/23 от 24.11.2023 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;
- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;
- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации»;
- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;
- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

2. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

2.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.3 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

2.2. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не

допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;
- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;
- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;
- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

3. Дополнить пункт 3.2 раздела 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР подпунктами 3.2.23-3.2.24 следующего содержания:

«3.2.23. Совершенствовать систему охраны Учреждения с применением современных технических средств.

3.2.24. Обеспечивать в соответствии со ст. 185.1 ТК РФ гарантии работникам при прохождении диспансеризации».

4. Подпункт 4.2.3 пункта 4.2 разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

5.1. Часть 5) подпункта 5.2.1 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«5) Для специалистов, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью, установлен следующий режим работы:

- ведущий специалист по охране труда,
- специалист по кадрам,
- специалист по закупкам,
- администратор,
- администратор баз данных,
- документовед:
- время начала работы – 08 часов 00 минут,
- время окончания работы:
- для мужчин – 16 часов 30 минут,
- для женщин – 15 часов 42 минут,
- перерыв для отдыха и питания – с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут».

5.2. Абзацы второй – пятой части 6 подпункта 5.2.1 пункта 5.2 исключить.

5.3. Абзац пятый части 7 подпункта 5.2.1 пункта 5.2 исключить.

5.4. Абзац второй подпункта 5.3.5 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:
«Выполнение учебной нагрузки регулируется расписанием занятий».

6. Пункт 6.11 раздела 6 «Время отдыха» ПВТР дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у работодателя».

7. Пункт 7.12 раздела 7 «Трудовая дисциплина и поощрения за труд» ПВТР изложить в следующей редакции:

«7.12. За добросовестный труд, образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании воспитанников, новаторство в труде и другие достижения в работе работодателем применяются следующие формы поощрения работников, предусмотренных ТК РФ и уставом Учреждения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению отраслевыми и государственными наградами».

8. По тексту таблицы «Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» приложения 2 к Коллективному договору слова «Специалист по ОТ» заменить словами «Ведущий специалист по охране труда».

9. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

10. Строку 6 таблицы «Перечень бесплатно выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Учреждения» приложения 4 к Коллективному договору исключить.

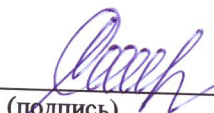
11. Пункт 8 таблицы приложения 5 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

« 8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)	»
--	--	---

12. Приложение 6 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

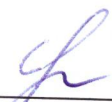
От работодателя:
Заведующий
МБДОУ № 29 «Журавушка»

От работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ № 29
«Журавушка»


(подпись) С.В. Солопьева

«03» сентября 2024 г.




(подпись) О.В. Лысенко

«03» сентября 2024 г.



Коллективный договор (изменение, дополнение)	
зарегистрирован _____	в управлении по труду
Администрации города Сургута	
Регистрационный номер	41/23-2
«20» сентября 2024 года	(дата регистрации)
Начальник управления	Кузнецов Т.М.
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 1 к изменениям № 2
в Коллективный договор
МБДОУ № 29 «Журавушка»

«Приложение 3
к Коллективному договору
МБДОУ № 29 «Журавушка»

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Заведующий	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Руководители структурных подразделений		
3.1.	Шеф-повар	1 раз в год
4. Педагогические работники		
4.1	Воспитатель	1 раз в год
4.2.	Учитель	1 раз в год
4.3.	Учитель-логопед	1 раз в год
4.4.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
4.5.	Педагог-психолог	1 раз в год
4.6.	Тьютор	1 раз в год
4.7.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
5. Специалисты		
5.1.	Администратор баз данных	1 раз в год
5.2.	Администратор	1 раз в год
5.3.	Документовед	1 раз в год
5.4.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
5.5.	Специалист по закупкам	1 раз в год
5.6.	Специалист по кадрам	1 раз в год
6. Служащие		
6.1.	Младший воспитатель	1 раз в год
7. Рабочие		
7.1.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год

7.2.	Уборщик территорий	1 раз в год
7.3.	Повар детского питания	1 раз в год
7.4.	Помощник повара	1 раз в год
7.5.	Мойщик посуды	1 раз в год
7.6.	Кладовщик	1 раз в год
7.7.	Грузчик	1 раз в год
7.8.	Кастелянша	1 раз в год
7.9.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1 раз в год

Приложение 2 к изменениям № 2
в Коллективный договор
МБДОУ № 29 «Журавушка»

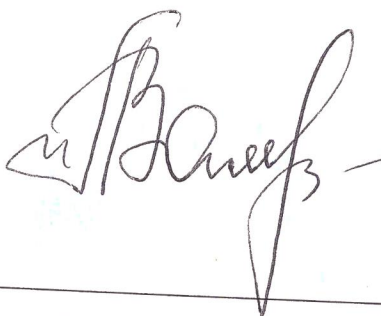
«Приложение 6
к Коллективному договору
МБДОУ № 29 «Журавушка»

Перечень
должностей работников с ненормированным рабочим днем

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных дня)
1.	Ведущий специалист по охране труда	3
2.	Специалист по кадрам	
3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
4.	Специалист по закупкам	
5.	Шеф-повар	
6.	Документовед	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

изменений № 2 к коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 29 «Журавушка»

Должность, Ф.И.О.	Подпись (возможные замечания)	Дата
Директор департамента образования Администрации города И.П. Замятина		<u>30.08</u> . 2024 г.
Ведущий экономист отдела экономического планирования, прогнозирования и муниципальных программ управления экономического планирования, анализа и прогнозирования департамента образования Администрации города Н.А. Дмитриева	без замечаний 	<u>30.08</u> . 2024 г.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

8 листов

Заведующий МБДОУ № 29 «Журавушка»

С.В. Солопова

2014 г.

